



British International School of Timisoara

Asigurăm fundația pe care copiii noștri pot să se dezvolte

Politici școlare

Politica privind apărarea copiilor și protecția copilului

| | | |
|--------------------------------|--------------------------------|----------------------|
| Aprobat de: | Directorul Școlii | Data: Octombrie 2018 |
| Ultima revizuire de către: | Echipele de conducere a Școlii | Data: Mai 2023 |
| Următoarea revizuire de către: | Echipele de conducere a Școlii | Data: Mai 2024 |

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Generalități

British International School of Timisoara este o școală internațională privată mixtă care oferă o educație în stil britanic și unde se pot înscrie copii cu vârste cuprinse între 4 și 18 ani.

British International School of Timisoara oferă elevilor săi o experiență cu adevărat internațională printr-un curriculum britanic și aderă la liniile directoare ale Council of British International Schools, Cambridge Assessment International Education și International Baccalaureate Organisation. Cadrele noastre didactice calificate, cu experiență internațională și dinamice predau toate disciplinele în limba engleză, cu excepția lecțiilor de limba română, care sunt predate de cadre didactice locale calificate și antrenante.

Viziune, Misiune și Valorile

Viziunea noastră

*Asigurăm fundația pe care copiii noștri pot să se dezvolte
Inspirăm elevii noștri să învețe și să trăiască cu un scop*

Misiunea noastră

Construirea unei comunități academice în care elevilor li se oferă oportunități bogate și variate de a învăța, a experimenta, a se dezvolta, a prospera și a excela în toate nivelurile academice și personale

Valorile noastre de bază

*Gândim, explorăm și învățăm
Ascultăm, respectăm și ne pasă
Vorbim, participăm și ne străduim*

În cadrul BIST, ne dorim ca toți membrii comunității să înțeleagă și să adere la etosul și valorile școlii. Vor exista reguli și reglementări pentru a proteja toți membrii comunității și pentru a oferi tuturor șanse egale de dezvoltare și progres.

Introducere

În cadrul BIST, suntem conștienți că toți membrii personalului (didactic și nedidactic) au responsabilitatea de a proteja copiii de orice rău. Bunăstarea copilului este o preocupare esențială pentru noi și toți membrii personalului trebuie să facă tot posibilul pentru a preveni orice posibil rău și/sau pentru a lua măsuri imediat, fără ezitare, în caz de nevoie.

Politica privind apărarea și protecția copilului este menită să ofere tuturor membrilor comunității noastre îndrumări clare cu privire la modul în care va fi implementat acest domeniu fundamental al vieții școlare. De asemenea, va evidenția proceduri menite să contribuie la menținerea în siguranță a copiilor și la luare de măsuri în conformitate cu procedurile și liniile directoare stabilite în caz de nevoie, pentru a ne asigura că măsurile noastre vor ajuta în cele din urmă copilul.

Copiii au dreptul la protecție împotriva abuzului; BIST își recunoaște responsabilitatea în ceea ce privește:

- educarea personalului și a elevilor privind astfel de probleme;
- protejarea elevilor;

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Politica de Safeguarding și de Protecție a Copilului

- reacția la orice problemă de protecție a copilului care poate fi: suspectată, raportată, dezvoltată;
- raportarea îngrijorărilor cu privire la bunăstarea sau siguranța elevilor în termen de 24 de ore de la dezvoltarea sau suspiciunea de abuz;
- informarea părinților și reprezentantului legal cu privire la politicile și procedurile școlare.

Terminologie

Termenii „apărare” și „protecția copilului” au semnificații diferite:

Apărare este ceea ce facem pentru copii pentru a promova bunăstarea și un mediu sigur:

- protejarea copiilor de maltratare
- prevenirea afectării sănătății și/sau dezvoltării copiilor
- asigurarea faptului că copiii cresc și se dezvoltă într-un mediu atent și sigur
- luarea de măsuri pentru a permite tuturor copiilor să obțină cele mai bune rezultate posibile

Protecția copilului se referă la procedurile pe care școala le-a adoptat pentru a proteja copiii expuși riscului de vătămare sau care au fost vătămați. Protecția copilului reprezintă o mică parte din apărare, promovarea bunăstării și crearea unui mediu sigur.

Cui se adresează această politică?

Această politică se adresează tuturor membrilor consiliului de administrație, personalului didactic și auxiliar, personalului medical și de asistență medicală din școală și oricăror voluntari care lucrează în sau în numele școlii (plătiți sau neplătiți), tuturor contractanților plătiți care lucrează la fața locului în timpul cursurilor, părinților și reprezentanților legali. Poate fi vizualizată oricând pe site-ul web al școlii.

Legislație și îndrumări

Această politică se bazează pe îndrumările legale ale guvernului Regatului Unit și pe informațiile furnizate în Keeping Children Safe in Education (Menținerea siguranței copiilor în sistemul educațional) (septembrie 2022). În plus, respectăm legislația română, și anume Legea nr. 272/2004 (republicată în martie 2014) privind protecția și promovarea drepturilor copilului, precum și alte texte normative incidente.

Ce este abuzul asupra copiilor?

Abuzul asupra copiilor este o formă de maltratare a copilului. Neluarea de măsuri pentru a preveni vătămarea este, de asemenea, considerată o formă de abuz. Există patru tipuri principale de abuz asupra copiilor:

- abuz fizic
- abuz sexual
- abuz emoțional
- neglijență

Obiectivele acestei Politici

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Politica de Safeguarding și de Protecție a Copilului

Toți membrii personalului au o obligație de diligență și sunt implicați în apărarea și protecția copilului. Obiectivele noastre sunt:

- Să dezvoltăm o conștientizare în rândul personalului didactic și nedidactic cu privire la nevoia de apărare și protecție a copilului și responsabilitățile acestora în ceea ce privește identificarea abuzului;
- Să dezvoltăm o cultură de apărare a școlii, fiecare membru al comunității școlare fiind pe deplin angajat să protejeze;
- Să elaborăm proceduri structurate de urmat pentru prevenirea și abordarea abuzului asupra copiilor;
- Să implicăm și să ne consultăm cu agențiile externe, după caz, în problemele relevante;
- Să avem practici școlare eficiente de monitorizare și combatere a bullyingului (hărțuire și intimidare);
- Să selectăm și să instruiem corect personalul.

Supravegherea copiilor

În cadrul BIST, ne așteptăm ca copiii să fie supravegheați în mod responsabil. Atunci când aceștia trebuie să petreacă timp departe de restul grupului, știm clar unde ar trebui să fie și cine îi supraveghează. Niciun copil nu trebuie lăsat nesupravegheat în timpul programului sau în afara sălii de clasă (în timpul orelor de curs, în timpul activităților organizate de școală sau în timpul pauzelor). De asemenea, vom asigura supravegherea în timpul activităților planificate de școală în afara campusului școlar.

Apărarea și protecția copilului în planul de învățământ

- Introducem elemente cheie ale protecției copilului în cursurile noastre PSHEE (educație personală, socială, de sănătate, economică), astfel încât copiii să înțeleagă de ce și cum să fie în siguranță;
- Creăm o cultură a valorii și a respectului pentru toate persoanele din cadrul școlii;
- Ne asigurăm că planul nostru de învățământ se desfășoară într-un mod adecvat vârstelor și etapelor copiilor noștri;
- Acordăm o atenție deosebită modalităților prin care copiii își pot adapta comportamentele pentru a reduce riscurile, atât în persoană, cât și atunci când folosesc echipamente electronice sau când sunt online.

Funcții și responsabilități

Toți membrii personalului au responsabilitatea de a apăra și proteja copilul. Toți membrii personalului BIST (didactic și nedidactic) vor fi instruiți în domeniul apărării și protecției copilului. În plus, toți membrii personalului vor trebui să citească și să ia la cunoștință toate politicile și procedurile școlare legate de acest domeniu. Sesiunile de instruire avansată privind apărarea și recrutarea sigură vor fi disponibile pentru membrii echipei de conducere a școlii.

Un membru al consiliului școlii își va asuma responsabilitatea generală pentru apărarea și protecția copilului în școală și va numi responsabili cu protecția desemnați care își vor asuma responsabilitatea pentru supravegherea și implementarea politicii în școală.

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Membrul desemnat al Consiliului va supraveghea chestiunile legate de apărarea și protecția copilului și va fi urmat instruirea avansată privind apărarea copiilor.

- Membrul desemnat al Consiliului este responsabil să se asigure că procedurile școlii sunt în concordanță cu această politică;
- Membrul desemnat al Consiliului este responsabil pentru revizuirea Registrului Central Unic anual și raportarea acestuia către Consiliu;
- Membrul desemnat al Consiliului va lua legătura cu Direcția Protecția Copilului din România în cazurile de acuzații împotriva membrilor Consiliului sau a membrilor personalului.

Directorul Școlii este responsabil în primul rând pentru implementarea fără probleme a Politicii privind apărarea și a abordării în școală. Directorul Școlii se va asigura că:

- Politicile și procedurile adoptate de școală sunt pe deplin implementate și urmate de întreg personalul;
- Se alocă suficient timp și resurse pentru a permite responsabilului cu apărarea desemnat (DSL) și altor angajați să își îndeplinească responsabilitățile, inclusiv înregistrarea și monitorizarea activităților de apărare, participarea la discuțiile strategice, alte întâlniri între agenții și contribuția la evaluarea copiilor;
- Toți membrii personalului și voluntarii se simt capabili să aducă în discuție îngrijorările cu privire la practicile proaste sau nesigure cu privire la copii și că acestea sunt tratate în mod sensibil și eficient, în timp util;
- Siguranța și bunăstarea copilului sunt abordate prin planul de învățământ;
- Autoritățile locale pentru Protecția Copilului sunt informate imediat în cazul în care un copil care este îngrijit sau care face obiectul unui plan pentru un copil nevoiaș sau unui plan de protecție dispăre;
- Urmează cursuri de instruire adecvate pentru a-și îndeplini în mod eficient responsabilitățile de apărare, menținându-le la zi.

Responsabilul cu protecția desemnat (DSL) se va asigura că toate politicile și procedurile sunt bine cunoscute de toți membrii personalului și sunt implementate în consecință. DSL-ul:

- Se va asigura că membrul desemnat al Consiliului este informat cu privire la aspectele privind apărarea;
- Se va asigura că Politica școlii privind apărarea copiilor și protecția copilului este cunoscută, înțeleasă și utilizată în mod corespunzător de către toți membrii comunității;
- Își va asuma responsabilitatea principală în ceea ce privește primirea și tratarea tuturor problemelor legate de apărarea elevilor la școală, conform celor prezentate în acest document;
- În urma primirii de informații cu privire la un presupus sau suspectat caz de abuz asupra copilului, în cazul în care cel mai bun plan de acțiune nu este imediat clar, va discuta situația în mod confidențial cu Directorul Școlii și cu membrul desemnat al Consiliului;
- Va acționa ca o sursă de sprijin, consiliere și expertiză în ceea ce privește tratarea problemelor legate de apărarea copilului;
- Se va asigura că există cooperare între membrii personalului prin ședințe periodice;
- Va colabora cu experți externi în domeniul apărării copiilor;
- Acolo unde este cazul, va trimite familiile către experți externi;

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Politica de Safeguarding și de Protecție a Copilului

- Va primi informații generale în timpul procesului de admitere despre orice copil cu nevoi specifice;
- Dacă este necesar, va sesiza cazurile de abuz suspectat la contactele relevante pentru protecția copilului;
- Va păstra înregistrări detaliate, exacte și sigure privind îngrijorările și recomandările;
- Se va asigura că, atunci când copiii părăsesc școala, dosarul lor de protecție a copilului este transferat la noua lor școală cât mai curând posibil. Acest lucru trebuie realizat prin tranzit securizat, asigurându-se că se obține confirmarea primirii;
- Se va asigura că funcția de DSL este întotdeauna acoperită dacă DSL-ul este în afara școlii (DSL adjunct);
- Va colabora cu Directorul Școlii în cazul în care se face o acuzație împotriva unui membru al personalului;
- Va colabora cu președintele Consiliului școlii în cazul în care se face o acuzație împotriva Directorului Școlii;
- Își va asuma responsabilitatea principală în ceea ce privește primirea și tratarea tuturor problemelor legate de Prevenire, conform celor prezentate în acest document;
- Va colabora cu Directorul Școlii în ceea ce privește anchetele poliției sau anchetele care implică școala;
- Va informa autoritățile locale și, dacă este cazul, Disclosure & Barring Service (DBS) (Serviciul de cazier judiciar) din Regatul Unit dacă vreodată un membru al personalului pleacă din cauza problemelor de protecție a copilului;
- Va informa în mod periodic Directorul Școlii cu privire la toate problemele legate de apărarea elevilor din școală

Responsabilitățile angajaților

- Să citească Politica privind apărarea și protecția copilului a școlii;
- Să semneze anual pentru a confirma că au citit și înțeles politica;
- Să asigure siguranța și bunăstarea tuturor elevilor și să îi protejeze de abuz;
- Să raporteze către DSL orice chestiuni de îngrijorare, altele decât cele care implică un alt angajat, care sunt înaintate Directorului Școlii;
- Să păstreze suficiente date cu privire la orice plângere, conversație sau eveniment semnificativ și să le transmită către DSL;
- Să urmeze procedura descrisă în politica școlii atunci când gestionează o dezvăluire;
- Toți suplinitorii temporari se vor întâlni cu DSL pentru o ședință de informare privind apărarea și protecția copilului în prima zi de lucru pentru a se informa cu privire la politicile școlii și pentru a ști cine este DSL-ul;
- Să urmeze anual cursuri recapitulative (citirea politicii școlii și reamintirea procedurilor), inclusiv o instruire corespunzătoare efectuată de către instructori externi cel puțin o dată la doi ani. Aceasta va conține întotdeauna instruire în legătură cu prevenirea și protecția.
- DSL-ul va face o scurtă actualizare cu privire la aspectele de apărare pentru întreg personalul la începutul fiecărui an școlar și atunci când este necesar datorită unor modificări fundamentale;
- Noii angajați (indiferent când încep lucrul în timpul anului școlar):

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Politica de Safeguarding și de Protecție a Copilului

- Vor urma instruirea privind politica privind apărarea și protecția copilului efectuată de DSL sau de o agenție externă;
- Vor furniza dovezi ale terminării cu succes a cursului online privind apărarea utilizat de școală
- Vor cunoaște identitatea DSL-ului relevant;
- Vor citi Politica școlii privind apărarea și protecția copilului și toate celelalte politici relevante și conexe;
- Vor urma îndrumările privind comportamentul profesional adecvat pentru a se asigura că elevii și personalul nu sunt expuși riscului de vătămare sau riscului de acuzare de vătămare (conform celor specificate în Codul de conduită al personalului BIST)
- Vor raporta către DSL orice elev despre care un membru al personalului suspectează că ar putea fi îndrăgostit de un cadru didactic sau alt angajat;
- Vor aduce în atenție toate îngrijorările, inclusiv, dar fără a se limita la, practici proaste și nesigure sau potențiale eșecuri în ceea ce privește apărarea.

Voluntarii sau colaboratorii școlii care lucrează în școală în cadrul activității reglementate sunt obligați să furnizeze o verificare de la poliție corespunzătoare și trebuie să urmeze instruirea privind apărarea înainte de a lucra cu copiii. Voluntarii sau colaboratorii în cadrul activității nereglementate nu trebuie lăsați niciodată nesupravegheați cu copiii.

Copiii vor fi informați în timpul programului școlar PSHEE (educație personală, socială, de sănătate, economică) și prin alte sesiuni desemnate despre responsabilitatea lor legată de menținerea tuturor în siguranță emoțională și fizică. Vor fi furnizate informații clare legate de politica noastră de combatere a bullyingului, siguranța online, egalitatea de șanse și de bun comportament – toate în legătură cu valorile și angajamentul nostru de a asigura un mediu de lucru sigur și pozitiv pentru toți copiii și membrii personalului.

Instruire

Sesiunile de instruire privind apărarea și protecția copilului vor avea loc în mod periodic, în conformitate cu standardele stabilite pentru o școală din Regatul Unit.

Sesiunile de instruire online vor avea loc în fiecare an și toți membrii noi ai personalului vor fi obligați să finalizeze cursurile de instruire online legate de acest domeniu imediat ce se înscriu în școală.

Programul de inițiere la începutul fiecărui an va conține informații importante și semnificative legate de apărarea și protecția copilului și toate domeniile conexe (sănătate și siguranță, datoria de prevenire, combaterea bullyingului, egalitate de șanse etc.)

Responsabilitățile **DSL-ului** includ sesiuni de instruire cu personalul în implementarea politicilor școlare și asigurarea faptului că tot personalul este conștient de ceea ce trebuie făcut și când.

Bună practică de apărare

Pentru a ne îndeplini și a ne menține responsabilitățile față de elevi, bunele practici în cadrul BIST includ:

- tratarea tuturor elevilor cu respect;

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Politica de Safeguarding și de Protecție a Copilului

- a da un bun exemplu printr-un comportament corespunzător;
- implicarea elevilor în hotărârile care îi afectează;
- încurajarea comportamentului pozitiv și sigur în rândul elevilor;
- a fi un bun ascultător;
- a fi atent la schimbările de comportament ale elevilor;
- recunoașterea faptului că un comportament dificil poate fi un indicator al abuzului;
- citirea și înțelegerea politicii școlii privind protecția copilului și a altor politici conexe;
- a cere permisiunea elevului înainte de a face ceva pentru acesta de natură fizică, cum ar fi ajutor la îmbrăcare, sprijin fizic în timpul orelor de educație fizică sau acordarea primului ajutor;
- menținerea unor standarde adecvate de conversație și interacțiune cu și între elevi și evitarea folosirii unui limbaj sexual sau derogatoriu;
- conștientizarea faptului că circumstanțele personale și familiale și stilurile de viață ale unor elevi duc la un risc crescut de abuz;
- respectarea acestei politici în timpul activităților școlare care au loc în afara campusului sau orelor școlare;
- conștientizare de către membrii personalului sau supraveghetorii relevanți a acestei politici și verificarea faptului că au instituit proceduri pentru a asigura siguranța și bunăstarea copiilor.

Utilizarea telefoanelor mobile și a altor dispozitive electronice

Termenul „telefon mobil” este destinat să includă toate dispozitivele mobile, inclusiv camerele foto, telefoanele inteligente sau orice alt astfel de dispozitiv cu posibilitatea de a efectua/primi apeluri, de a captura imagini și/sau de a face schimb de date. Copiii nu au voie să aibă telefoane mobile în posesia lor în școală. Telefoanele mobile fără cameră și conexiune la internet sunt permise. Telefoanele inteligente (dacă copiii le aduc la școală) vor fi colectate la sosire (păstrate în siguranță) și returnate la ieșire. În același timp, sfătuim personalul nostru să se asigure că telefoanele mobile nu vor interfera cu activitatea, în timpul pauzelor de serviciu sau în timpul predării în sala de clasă, exceptând pentru îndeplinirea sarcinilor lor. Membrii personalului își vor folosi telefoanele mobile în caz de urgență (orice situație în care consideră că viața sau siguranța unui copil este în pericol imediat) pentru a suna linia de urgență, DSL-ul sau Directorul Școlii.

În unele ocazii (de exemplu, excursii școlare), personalul va trebui să folosească telefonul mobil al școlii. Acesta se va folosi doar în scopuri școlare și nu trebuie să fie niciodată folosit pentru a fotografia copiii.

Utilizarea camerelor, telefoanelor mobile și a iPad-urilor personale

- Telefoanele mobile, camerele foto și aparatele de înregistrare video personale nu pot fi folosite în prezența copiilor, fie în incinta școlii, fie în cadrul ieșirilor;
- Toate telefoanele mobile trebuie păstrate în siguranță în timpul contactului cu copiii (acest lucru include personalul, vizitatorii, părinții, voluntarii și elevii);
- Niciun părinte nu are voie să își folosească telefonul mobil sau să folosească camera foto în timp ce se află în clădirile școlii. Politica școlii cu privire la această chestiune trebuie să fie explicată clar părinților;
- Telefoanele mobile nu trebuie folosite în nicio zonă de predare sau în zona băii;

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Politica de Safeguarding și de Protecție a Copilului

- În cazul unei urgențe personale, personalul trebuie să folosească telefonul școlii. Este responsabilitatea întregului personal să informeze familiile cu privire la numerele de telefon ale școlii;
- Apelurile personale pot fi efectuate în perioada de timp fără contact, dar nu în cadrul zonelor de predare;
- Telefoanele mobile, camerele foto sau aparatele de înregistrare video personale nu trebuie folosite pentru a înregistra activitățile din clasă. Se pot folosi NUMAI echipamentul școlii;
- Fotografii și înregistrările pot fi transferate și stocate pe un computer al școlii numai înainte de imprimare;
- Toate contactele telefonice cu Părinții/Reprezentanții legali trebuie să se facă prin telefonul școlii;
- În timpul ieșirilor în grup, personalul nominalizat va avea acces la mobilul școlii, care poate fi folosit în caz de urgență sau în scopuri de contactare;
- În cazul producțiilor școlare, părinților/reprezentantului legal li se permite să își fotografieze propriul copil în conformitate cu protocoalele școlare, care recomandă cu tărie ca aceste fotografii să nu fie publicate pe site-urile de socializare.

Fotografie și imagini

Majoritatea persoanelor care fac fotografii sau videoclipuri cu copii fac acest lucru din motive legitime și acceptabile. Din păcate, există persoane care vor abuza această tehnologie în scopuri nepotrivite și dăunătoare. Pentru a proteja copiii:

- vom urma toate protocoalele privind utilizarea și stocarea materialului audio-vizual, conform celor specificate sau actualizate de către DSL;
- vom solicita consimțământul părinților/reprezentantului legal, după caz, pentru fotografiile și videoclipurile care urmează să fie realizate sau publicate (de exemplu, pe site-ul nostru web sau în ziare sau publicații);
- vom folosi doar prenumele elevului cu o imagine;
- nu vom permite ca fotografii individuale să fie disponibile pe site-ul web al școlii;
- ne vom asigura că elevii și personalul sunt îmbrăcați corespunzător;
- ne vom asigura că formularul de consimțământ pentru imagine și informațiile actualizate sunt disponibile la secretariatul școlii.

Mediul online și siguranța pe internet

În cadrul BIST, se pune accent pe utilizarea eficientă a tehnologiei. Cu toate acestea, tehnologiile pot fi abuzate pentru a profita de persoanele vulnerabile și pentru a face rău.

Bullyingul pe internet de către elevi, prin mesaje text și e-mailuri, va fi tratat la fel de serios ca orice alt tip de caz de bullying și va fi gestionat prin intermediul procedurilor noastre de combatere a bullyingului.

Membrii personalului trebuie să contacteze elevii numai prin intermediul platformelor oficiale aprobate de școală. Membrii personalului nu trebuie să fie niciodată în contact cu un elev curent al școlii sau cu un grup de elevi prin intermediul unei platforme private de socializare, cum ar fi Facebook și Instagram. Membrii personalului se pot confrunta cu proceduri și măsuri disciplinare, până la și inclusiv concediere, și pot fi raportați autorităților locale de aplicare a legii, dacă este cazul, atunci când se constată că încalcă politica școlară.

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

„Sexting-ul” (mesajele cu tentă sexuală) reprezintă unul dintre numeroasele comportamente „riscante” asociate cu utilizarea dispozitivelor digitale, a rețelelor sociale și a internetului. Se acceptă că tinerii experimentează și pun la încercare limitele și, prin urmare, riscurile asociate activității „online” nu pot fi niciodată eliminate complet.

Există diverse definiții pentru „Sexting”, dar în această politică vom defini acest termen astfel:

- O persoană cu vârsta sub 18 ani creează și împărtășește imaginile sale cu tentă sexuală cu un coleg cu vârsta sub 18 ani;
- O persoană cu vârsta sub 18 ani împărtășește imagini cu tentă sexuală create de o altă persoană cu vârsta sub 18 ani cu un coleg cu vârsta sub 18 ani sau cu un adult;
- O persoană cu vârsta sub 18 ani este în posesia imaginilor cu tentă sexuală create de o altă persoană cu vârsta sub 18 ani.

Deoarece aceste incidente pot diferi, recunoaștem importanța de a răspunde fiecărui caz într-o manieră adecvată situației.

Dacă un membru al personalului devine conștient de un incident de sexting, vom urma procedurile de mai jos:

- Incidentul trebuie transmis către DSL și Directorul Școlii cât mai curând posibil;
- DSL-ul trebuie să organizeze o ședință inițială de revizuire cu personalul școlar corespunzător;
- Trebuie să existe interviuri ulterioare cu tinerii implicați (dacă este cazul);
- Părinții trebuie să fie informați într-un stadiu incipient și implicați în proces, cu excepția cazului în care există motive întemeiate să credem că implicarea părinților ar expune tânărul la pericol.

Dacă există vreo îngrijorare că tânărul a fost vătămat sau este posibil să fie vătămat, trebuie trimisă imediat o sesizare către serviciile locale pentru copii și/sau poliție.

Protecția datelor și schimbul de informații

Suntem conștienți că toate problemele legate de informațiile personale despre copii și legate de protecția copilului trebuie tratate și împărtășite cu atenție și în conformitate cu legislația referitoare la protecția datelor și protecția copiilor. Ca atare, respectăm cu strictețe aceste protocoale:

- Toate chestiunile legate de protecția copilului sunt confidențiale;
- DSL-ul sau Directorul Școlii va dezvălui informații personale altor membri ai personalului pe baza principiului „necesității de a cunoaște” și numai dacă acestea sunt în beneficiul copilului și în conformitate cu procedurile și legislația;
- Toți membrii personalului trebuie să fie conștienți de faptul că nu pot promite confidențialitate copiilor în cazul unei dezvăluiri;
- Niciun membru al personalului nu trebuie să dezvăluie nicio informație despre un copil unei terțe părți, cu excepția cazului în care există permisiunea scrisă a părintelui sau a reprezentantului legal copilului;
- Cu excepția cazului în care există o cerință legală care limitează accesul la informațiile copilului de către un părinte sau circumstanțe speciale considerate a pune copilul în

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Politica de Safeguarding și de Protecție a Copilului

pericol, școala va informa părinții cu privire la toate aspectele legate de bunăstarea copilului.

Informarea autorităților

În cazul în care s-a descoperit că un elev este în pericol sau riscă să fie abuzat, Școala poate contacta autoritățile locale în termen de 24 de ore pentru a ajuta, după caz. DSL-ul poate raporta autorităților o dezvăluire/îngrijorare, dacă temerea este legată de Director.

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Timișoara
2. Asociația C.O.P.I.I. Timișoara

Dacă s-a constatat că un membru al personalului sau orice persoană implicată în activitățile BIST încalcă standardele privind apărarea și protecția copilului, Directorul Școlii va informa autoritățile după caz:

1. Poliția
2. Disclosure and Barring Service (Serviciul de cazier judiciar) din Regatul Unit
3. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Timișoara
4. Asociația C.O.P.I.I. Timișoara

Denunțare

Toți membrii personalului vor fi conștienți de responsabilitatea pe care o au de a-și exprima îngrijorările cu privire la atitudinea sau acțiunile colegilor. Îngrijorările trebuie adresate direct către DSL sau Directorul Școlii.

Acuzații împotriva personalului

Membrii personalului care sunt îngrijorați de comportamentul unui coleg față de un elev se află, fără îndoială, într-o situație foarte dificilă. S-ar putea să își facă griji că au înțeles greșit situația și se pot întreba dacă un raport ar putea pune în pericol cariera colegului lor. Cu toate acestea, toți membrii personalului trebuie să rețină că bunăstarea și siguranța copilului sunt primordiale. Codul de denunțare („whistleblowing”) al școlii permite personalului să aducă în atenție îngrijorări sau acuzații în mod confidențial în scopul desfășurării unei anchete sensibile.

Toate îngrijorările privind posibilele abuzuri asupra copiilor de către colegi trebuie să fie raportate imediat Directorului Școlii și/sau DSL-ului. Îngrijorările privind practicile proaste sau posibilele abuzuri asupra copiilor de către Directorul Școlii trebuie să fie raportate imediat DSL-ului (Responsabilului cu apărarea desemnat) și/sau membrului desemnat al Consiliului.

Când se face o acuzație împotriva unui membru al personalului, vom urma o anumită procedură:

- Membrii relevanți ai conducerii școlii vor fi anunțați;
- Se vor aduna informații pertinente cu privire la acuzație;
- Se va demara o anchetă imediat;
- Se va obține îndrumare de la agențiile relevante;
- Membrul de personal va fi informat la momentul oportun, în funcție de caz;
- Școala are o obligație de diligență față de toți membrii personalului și va oferi sprijin adecvat membrului de personal pe parcursul oricărei anchete;

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Politica de Safeguarding și de Protecție a Copilului

- Dacă este necesar, membrul de personal va fi suspendat până la încheierea unei anchete (suspendarea nu reprezintă o prezumpție a vinovăției, ci o metodă de protecție pentru ambele părți);
- Confidențialitatea va fi menținută pe tot parcursul procesului, iar informațiile vor fi dezvăluite numai părților relevante.

Este puțin probabil ca un copil să facă o acuzație complet falsă și rău intenționată, dar evenimentele pot fi înțelese sau interpretate greșit. De asemenea, un copil poate face o acuzație împotriva unei părți nevinovate, deoarece îi este prea frică să numească adevăratul făptuitor. Trebuie să acceptăm că uneori există profesioniști care prezintă un risc grav pentru copiii și trebuie să luăm măsuri cu privire la fiecare acuzație.

Recrutare sigură

În cadrul BIST, dorim să ne asigurăm că facem tot posibilul pentru a angaja personal „sigur”, urmând îndrumările privind apărarea copiilor și recrutarea mai sigură în educație, împreună cu procedurile școlare, conform celor menționate în politica noastră privind recrutarea sigură. Recrutarea sigură înseamnă că toți solicitanții vor parcurge următorul proces:

- solicitantul va completa formularul de cerere disponibil pe site-ul web al școlii;
- solicitantul va furniza două recomandări (una de la angajatorul actual sau cel mai recent);
- solicitantul va furniza dovezi privind identitatea și calificările;
- solicitantul va fi verificat prin intermediul unui certificat de cazier judiciar și Disclosure and Barring Service (Serviciul de cazier judiciar din Regatul Unit), după caz;
- se va discuta cu solicitantul în cadrul unui interviu, de preferință, în persoană și prin videoconferință, dacă nu se poate în persoană, și va fi întrebat în mod specific dacă există vreun motiv pentru care nu ar putea să accepte postul sau nu ar trebui să lucreze cu copiii.

Cum să răspundeți dacă un copil dorește să vorbească cu dvs. despre un posibil abuz?

Există un set de îndrumări și pași utili și importanți pe care îi vom urma atunci când un copil decide să ne vorbească despre un posibil abuz.

Ce să faceți!

1. **Faceți-vă întotdeauna timp să ascultați.** Amintiți-vă, copilului îi trebuie curaj să dezvăluie;
2. **Găsiți un loc sigur** unde copilul se va simți în siguranță și conversația nu va fi întreruptă;
3. **Păstrați-vă calmul și ascultați cu atenție;**
4. **Nu întrerupeți** copilul când vă vorbește despre temerea sa;
5. **Puneți întrebări doar pentru clarificare;**
6. **Comunicarea** cu copilul este vitală în sensul de a-l face pe copil să vadă că vă pasă și că îl ascultați; încercați să folosiți limba lor;
7. **Liniștiți copilul și spuneți-i** că vă pare rău că i s-a întâmplat acel lucru, că procedează corect vorbind despre asta și spuneți-i că veți face tot posibilul pentru a-l ajuta;
8. Situațiile **de urgență** vor necesita măsuri imediate;
9. **Notați** câte vă amintiți după ce copilul v-a vorbit și folosiți cuvintele copilului cât mai mult posibil;

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

10. Contactați DSL-ul imediat după terminarea conversației.

Ce să nu faceți!

1. **Nu păreți șocat;** arătați că vă pare rău, dar nu vă exprimați emoțiile și furia;
2. **Nu întrebați despre abuzator;** dacă în urma conversației reiese că abuzatorul este părintele sau îngrijitorul, discutați imediat cu DSL-ul;
3. **Nu puneți întrebări insinuante;** puteți pune întrebări simple pentru clarificarea anumitor fapte, dar este rolul DSL-ului să ancheteze;
4. **Nu promiteți confidențialitate;** în cazul în care copilul vă cere să îi promiteți că nu veți spune nimănui, spuneți-i doar că veți face tot posibilul pentru a-l ajuta.

Dacă bănuieți că un copil este expus riscului de vătămare

Există situații în care bănuieți că un elev poate fi în pericol, dar nu aveți dovezi reale. Comportamentul elevului poate să se fi schimbat, desenele sale pot fi bizare, poate scrie povești sau poezii care relevă confuzie sau suferință sau este posibil să fi observat semne fizice, dar neconcludente. În aceste circumstanțe, trebuie să încercați să oferiți elevului posibilitatea de a vorbi. Semnele pe care le-ați observat se pot datora unei varietăți de factori, de exemplu, un părinte s-a mutat, un animal de companie a murit, un bunic este foarte bolnav. Este în regulă să întrebați elevul dacă este bine sau dacă puteți ajuta în vreun fel.

Utilizați formularul referitor la temerea privind apărarea pentru a înregistra aceste îngrijorări din timp și pentru a solicita sfaturi de la DSL sau de la membrul echipei de conducere. Rețineți că schimbul de informații ne menține în siguranță. Dacă elevul începe să vă spună că este vătămat, trebuie să urmați îndrumările de mai sus (Ce să faceți/Ce să nu faceți) în cazul în care copilul vă va face dezvăluiri. După ce vorbiți cu copilul, indiferent dacă aveți în continuare îngrijorări sau nu, trebui să discutați problema cu DSL-ul sau cu Directorul Școlii.

Informarea părinților

În mod normal, școala va căuta să discute cu părinții orice îngrijorări legate de un elev. Acest lucru trebuie tratat cu sensibilitate, iar DSL-ul va contacta părintele în cazul unei îngrijorări, suspiciuni sau dezvăluiri. Cu toate acestea, există cazuri în care DSL-ul și școala pot considera că anunțarea părinților ar putea crește riscul pentru copil. În astfel de cazuri, se pot solicita îndrumări de la alte agenții locale sau se poate lua o hotărâre ca școala să contacteze o rudă.

Impactul abuzului

Impactul abuzului asupra copilului nu trebuie subestimat. Unii copii se recuperează bine și continuă să ducă o viață sănătoasă și fericită. Cu toate acestea, majoritatea supraviețuitorilor adulți sunt de acord că traumele emoționale rămân foarte adânci. În cazul unor copii, nu se poate ajunge la o recuperare completă, iar restul copilăriei și maturității lor poate fi caracterizat prin anxietate sau depresie, autovătămare, tulburări de alimentație, abuz de alcool și substanțe, relații inegale și distructive și dificultăți medicale sau psihiatrice pe termen lung.

Evidențele privind apărarea și protecția copilului

Evidențele școlare pentru copiii aflați în nevoie/protecția copilului sunt păstrate în siguranță și blocate pe **SchoolBase**. Toate informațiile deținute despre un copil vor fi păstrate într-un

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

mod corect și legal și vor rămâne întotdeauna în siguranță. DSL-ul va decide dacă consideră că este necesar să schimbe orice informații cu școala destinată a unui copil care are deschis un dosar de apărare. Aceștia se vor asigura că dosarul de apărare al copilului este transferat la noua școală sau colegiu cât mai curând posibil, asigurând tranzitul și primirea în siguranță.

Evaluarea riscurilor pentru apărare

Evaluarea riscurilor pentru apărare va fi efectuată de către responsabilul cu apărarea desemnat, sprijinit de membrul personalului relevant în toate domeniile în care acest lucru este necesar: Educație fizică, artă și muzică, excursii școlare etc.

Școala va avea instalat un sistem dublu de închidere cu paznic la intrarea principală în campus și acces cu card în clădirea școlii. Toți membrii personalului vor avea acces la școală cu un card de acces, iar vizitatorii pot intra în școală numai după ce au fost anunțați și autorizați de paznic. Toți membrii personalului vor purta ecusonul școlii (cu șnur) pentru a se identifica. Toți vizitatorii vor purta o insignă de vizitator după ce li se permite să intre în campusul școlii.

Forme de abuz

Abuzul fizic poate implica: lovirea, scuturarea, aruncarea, înecul, arderea sau opărirea, otrăvirea, sufocarea sau cauzarea în alt mod a vătămării fizice a unui copil. Vătămarea fizică poate fi cauzată și atunci când un părinte sau un îngrijitor inventează simptomele (sau) induce boala la un copil.

Abuzul sexual presupune ca cineva să forțeze un copil să ia parte la activități sexuale, care nu implică neapărat un nivel ridicat de violență. Activitățile pot implica:

- contact fizic, cum ar fi: agresiune prin penetrare, acte nepenetrante, cum ar fi masturbarea, sărutul, frecarea și atingerea peste îmbrăcăminte;
- activități fără contact, cum ar fi: vizionarea activităților sexuale, încurajarea copiilor să se comporte în moduri inadecvate din punct de vedere sexual, implicarea copiilor în privirea sau în producerea de imagini cu tentă sexuală, manipularea psihologică a unui copil pentru a pregăti abuzul (inclusiv prin internet).

Abuzul emoțional este maltratarea emoțională repetată a unui copil care provoacă efecte adverse grave asupra sănătății și dezvoltării emoționale a copilului. Abuzul emoțional este implicat în toate tipurile de maltratare a unui copil până la un anumit nivel, deși poate apărea și singur.

Abuzul emoțional poate implica: respingerea sau ignorarea unui copil, a-i exprima copilului că nu valorează nimic sau că nu este iubit, folosirea unui limbaj sau comportament umilitor față de copil, bătaia de joc, amenințarea, a încuraja copilul să dezvolte un comportament autodistructiv, a nu permite copilului să interacționeze într-un cadru social cu alți copii sau adulți, experiențe de bullying, un copil care vede sau aude maltratarea altuia (inclusiv abuzul domestic), exploatarea sau corupția copiilor, a pune presiune constant asupra copilului pentru a atinge un nivel mult mai înalt decât poate, critica aspră.

Neglijența este eșecul constant de a satisface nevoile fizice și/sau psihologice de bază ale copilului, care poate duce la afectarea gravă a sănătății sau dezvoltării sale, cum ar fi neasigurarea de hrană, adăpost, igienei corespunzătoare, educație și/sau îmbrăcăminte adecvată ori neglijarea sau lipsa de răspuns la nevoile emoționale de bază ale copilului.

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Pe lângă cele patru tipuri de abuz de mai sus, există și unele chestiuni specifice privind apărarea:

- Exploatarea sexuală a copiilor
- Mutilarea genitală a femeilor
- Radicalizarea
- Bullyingul (inclusiv dar fără a se limita în domeniul virtual)
- Abuz între colegi
- Violența bazată pe onoare

Exploatarea sexuală a copiilor implică situații, contexte și relații exploatoare în care copiii primesc ceva (cadouri sau chiar pur și simplu afecțiune) ca urmare a angajării în activități sexuale. Aceste relații sunt marcate de un dezechilibru de putere, făptuitorul deținând întotdeauna un fel de putere asupra victimei, care crește pe măsură ce relația de exploatare se dezvoltă. Este important de reținut că unii copii care sunt exploatați sexual nu prezintă niciun semn extern al acestui abuz.

Mutilarea genitală a femeilor (MGF) se referă la fetele care sunt expuse riscului de a suferi (sau care au suferit deja) MGF. Este important să fiți conștienți de problemele și de posibilele semne care le înconjoară (consultați semnele de la pagina 15). Fiecare semn în sine poate să nu însemne nimic, dar prezența a două sau mai multe poate indica risc.

Prevenirea radicalizării se referă la ideologia extremistă care poate fi în contradicție cu unele dintre valorile de bază care fac comunitățile noastre de succes, cum ar fi respectul și toleranța față de ceilalți, dreptul tuturor de a trăi liber de orice fel de persecuție, libertatea de exprimare, democrația, statul de drept și egalitatea de șanse și tratament. Extremismul promovează frica și diviziunea și caută în mod activ să provoace relații distructive între diferite comunități. Procesul radicalizării este diferit la fiecare individ și are loc de obicei pe o perioadă îndelungată. Persoanele vulnerabile pot fi expuse mesajelor grupurilor extremiste prin mai multe mijloace: influența membrilor familiei sau a prietenilor și/sau contact direct cu grupuri și organizații extremiste sau, din ce în ce mai mult, prin internet, de exemplu, folosind site-uri web, forumuri online etc.

Bullyingul este reprezentat de toate formele de abuz fizic și psihologic îndreptate împotriva victimelor care consideră acest lucru vătămător. Poate include, dar nu se limitează la, bullying rasial, religios, cultural, sexual sau sexist, homofob, bullyingul celor cu nevoi educaționale speciale și/sau dizabilități sau din cauza situației familiale a unui copil (copilul este adoptat, părinții sunt persoane de același sex). Poate apărea direct sau prin intermediul tehnologiei cibernetice (site-uri web sociale, telefoane mobile, mesaje text, fotografii sau e-mail). De obicei, se repetă în timp.

Abuzul între colegi cel mai probabil poate să includă, dar nu se limitează la bullying (inclusiv pe internet), violență pe motive de gen, atacuri sexuale și sexting-ul.

Violența bazată pe onoare cuprinde acte sau infracțiuni săvârșite pentru a proteja sau apăra onoarea familiei.

Posibile semne ale abuzului:

- Elevul spune că a fost abuzat sau pune o întrebare care dă naștere acestei inferențe;

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Politica de Safeguarding și de Protecție a Copilului

- Nu există o explicație rezonabilă sau consecventă privind vătămarea unui elev; vătămarea este neobișnuită ca natură sau loc; s-au observat mai multe vătămări; există un model al vătăcărilor;
- Comportamentul elevului iese în evidență în grup ca fiind fie un comportament neobișnuit, fie un comportament extrem de dificil; sau se observă o schimbare bruscă a comportamentului elevului;
- Elevul cere cadrului didactic să schimbe subiectul și pare reticent să discute motivele;
- Dezvoltarea elevului este întârziată;
- Elevul slăbește sau se îngrașă;
- Elevul pare neglijat, de ex., murdar, flămând, îmbrăcat necorespunzător;
- Elevul este reticent să meargă acasă sau a fost respins în mod deschis de părinții sau reprezentanții legali săi.

Semne și simptome specifice abuzului asupra copiilor

Deși aceste semne nu indică neapărat că un copil a fost abuzat, ele pot ajuta adulții să recunoască când ceva nu este în regulă. Trebuie să se investigheze posibilitatea de abuz asupra copilului în cazul în care acesta prezintă mai multe simptome sau oricare dintre ele într-un grad însemnat:

Semne și simptome de abuz fizic

- Vătămări sau arsuri repetate inexplicabile;
- Scuze improbabile sau refuz de a explica vătăcăările;
- Purtarea de îmbrăcăminte care acoperă vătăcăările, chiar și atunci când este cald;
- Refuzul de a se dezbrăca și echipa pentru sala de sport;
- Pete de chelie;
- Fugă de acasă cronică;
- Teamă de ajutor sau de examinare medicală;
- Tendințe autodistructive;
- Agresivitate față de ceilalți;
- Frica de contact fizic - retragere în caz de atingere;
- Recunoașterea faptului că este pedepsit, dar pedeapsa este exagerată (de ex., un copil care este bătut în fiecare seară pentru a-l „face să învețe”);
- Teamă ca un presupus abuzator să fie contactat.

Semne și simptome de abuz sexual

- A fi excesiv de afectuos sau informat într-un mod sexual nepotrivit vârstei copilului;
- Probleme medicale, precum mâncărime cronică, dureri la nivelul organelor genitale, boli venerice;
- Alte reacții extreme, cum ar fi depresia, automutilarea, tentativele de sinucidere, fuga de acasă, supradozele, anorexia;
- Schimbări de personalitate, de ex., a deveni nesigur;
- Regresul la modele de comportament care pot fi atribuite unor copii mici, cum ar fi suptul degetului sau folosirea unor jucării de pluș aruncate;
- Pierdere bruscă a poftei de mâncare sau consum compulsiv de mâncare;
- A fi izolat sau retras;
- Incapacitate de concentrare;

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Politica de Safeguarding și de Protecție a Copilului

- Lipsă de încredere sau teamă de cineva pe care copilul îl cunoaște bine, de ex., copilul nu dorește să fie singur cu o dădacă sau îngrijitoare;
- Incontinență urinară, ziua sau noaptea, cu sau fără coșmaruri;
- A se îngrijora despre scoaterea hainelor;
- Copilul desenează dintr-o dată imagini explicite din punct de vedere sexual;
- A încerca să fie „extrem de bun” sau perfect;
- Reacții exagerate la critici.

Semne și simptome de abuz emoțional

- Întârzierea dezvoltării fizice, mentale și emoționale;
- Tulburări bruște de vorbire;
- Subestimare personală continuă („Sunt prost, urât, fără valoare” etc.);
- Reacții exagerate la greșeli;
- Frica extremă de orice situație nouă;
- Răspuns inadecvat la durere;
- Comportament nevrotic (legănare, răsucirea părului, automutilare);
- Extreme de pasivitate sau agresivitate.

Semne și simptome de neglijență

- Foame constantă;
- Igienă personală deficitară;
- Oboseală constantă;
- Stare proastă a îmbrăcăminte;
- Probleme medicale netratate;
- Fără relații sociale;
- Căutare compulsivă după hrană;
- Tendințe distructive.

Semne și simptome de MGF

O fată poate:

- Să aibă dificultăți la mers, șezut sau stat în picioare;
- Petrece mai mult decât de obicei la baie sau toaletă;
- Avea un comportament neobișnuit după o absență de la școală;
- Fii deosebit de reticentă să fie supusă unui examen medical normal;
- Cere ajutor, dar este posibil să nu fie clară cu privire la problemă din cauza jenei sau a fricii.

Semne și simptome de exploatare sexuală a copiilor

Exploatarea sexuală poate fi foarte greu de identificat. Semnele de avertizare pot fi ușor confundate cu

un comportament „normal” al adolescenților. Semnele exploatării sexuale a copiilor includ faptul că copilul sau tânărul:

- dispare pentru perioade de timp sau se întoarce acasă târziu în mod regulat;
- lipsește de la școală sau deranjează la ore;
- apare cu cadouri sau bunuri inexplicabile care nu pot fi justificate;
- se confruntă cu probleme de sănătate care pot indica o infecție cu transmitere sexuală;

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Politica de Safeguarding și de Protecție a Copilului

- manifestă schimbări ale stării de spirit și schimbări de temperament;
- consumă droguri și/sau alcool;
- manifestă un comportament sexual inadecvat, cum ar fi familiaritatea excesivă cu străinii, se îmbracă într-o manieră sexuală sau trimite imagini cu tentă sexuală prin telefonul mobil („sexting”);
- prezintă semne de vătămare fizică inexplicabilă, cum ar fi vânătăi sau arsuri de țigară;
- este implicat în relații abuzive, este intimidat și îi este frică de anumite persoane sau situații;
- petrece timpul cu grupuri de persoane mai în vârstă sau grupuri antisociale sau cu alți colegi vulnerabili;
- se asociază cu alți tineri implicați în exploatare sexuală;
- se implică în bande, lupte între bande, face parte din bande;
- are un iubit sau o iubită mai în vârstă.

Semne și simptome de radicalizare

Următoarele chestiuni pot face copiii și tinerii individuali vulnerabili la radicalizare:

- Criza de identitate - distanță față de moștenirea culturală/religioasă și senzație de disconfort față de locul lor în societatea din jur;
- Criză personală - tensiuni în familie, sentiment de izolare, adolescență, stimă de sine scăzută, disocierea de grupul de prieteni existent și implicare într-un grup nou și diferit de prieteni, căutare de răspunsuri la întrebări despre identitate, credință și apartenență;
- Circumstanțele personale – migrație, tensiuni în comunitatea locală, evenimente care afectează țara sau regiunea de origine, înstrăinare de valorile școlare, sentiment de nemulțumire care este declanșat de experiența personală de rasism sau discriminare sau de aspecte ale politicii guvernamentale;
- Aspirații nesatisfăcute - percepții de nedreptate, sentiment de eșec, respingere a valorilor comunitare;
- Criminalitate - experiențe cu închisoarea, implicare anterioară în grupuri infracționale.

Cu toate acestea, cei mai apropiați de individ pot observa mai întâi următoarele schimbări de comportament:

- Schimbări generale de dispoziție, modele de comportament, secret
- Schimbări ale prietenilor și modului de îmbrăcare
- Utilizarea unui limbaj neadecvat
- Deținerea de literatură extremistă violentă
- Exprimarea opiniilor extremiste
- Susținerea acțiunilor și mijloacelor violente
- Asociere cu extremiști cunoscuți
- Încercarea de a recruta pe alții într-o ideologie extremistă

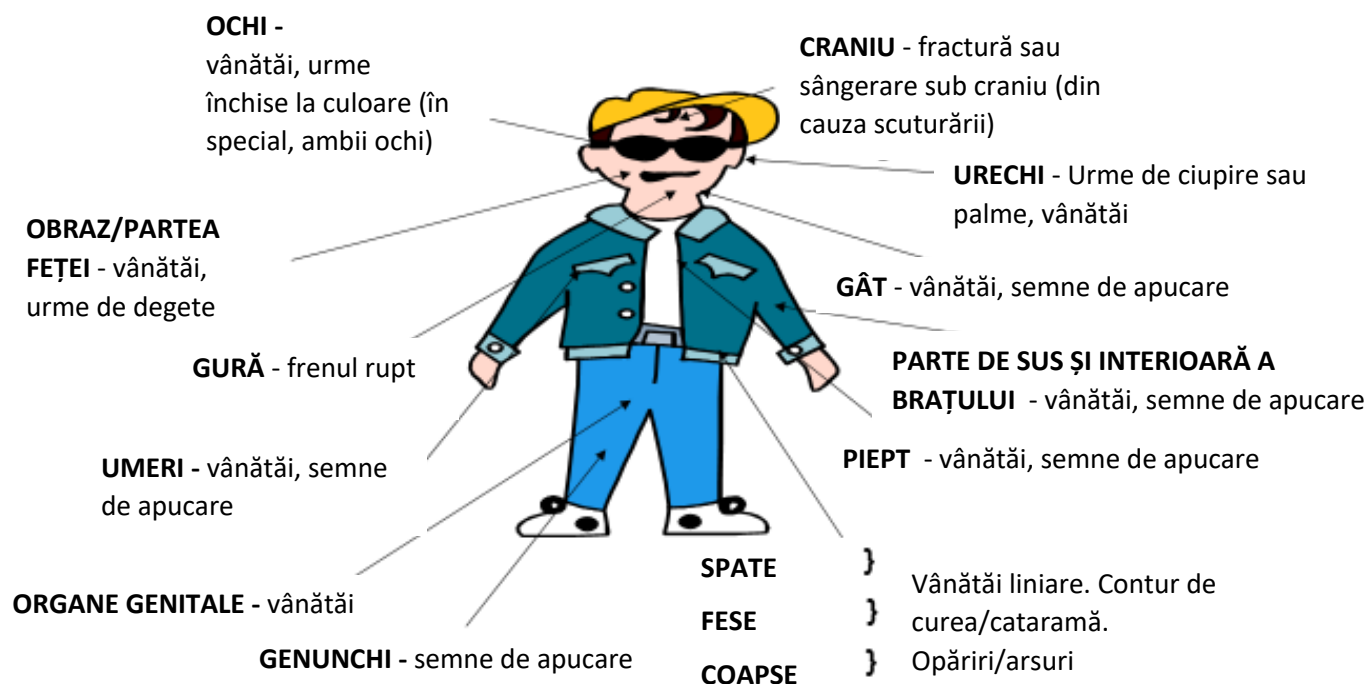
Revizuirea politicii

Această politică va fi revizuită anual de către echipa de conducere a școlii și va primi aprobarea finală de la Directorul Școlii, susținut de responsabilul cu apărarea desemnat. Școala va lua în considerare toate actualizările și modificările posibile pe baza legislației locale și britanice și toți membrii personalului vor fi informați cu privire la aceste modificări

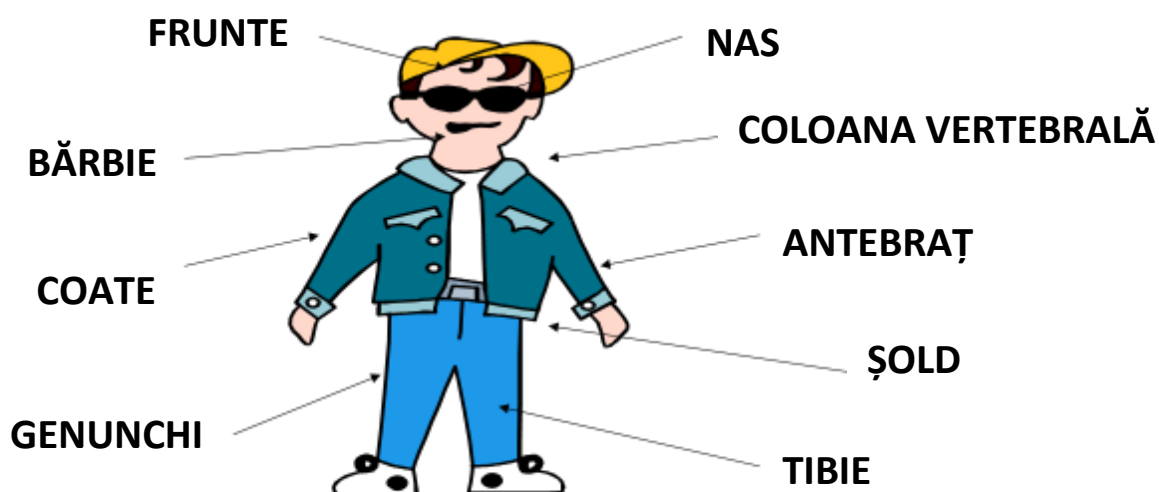
BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Anexa 1

Locuri obișnuite pentru vătămare fizică



Locuri obișnuite pentru vătămare accidentală



BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Anexa 2

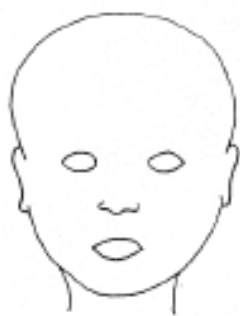
Formular referitor la temerea temere legată de siguranța unui elev

| | | | | |
|---|-----------------|--|-------------|--|
| Datele copilului | Nume și prenume | | | |
| | Data nașterii | | | |
| | Anul | | | |
| Persoana care raportează temerea | | | Data și ora | |
| Detalii privind temerea Notați motivele pentru care faceți această sesizare. Asigurați-vă că sunt înregistrate următoarele fapte: cine, ce, când și unde . Includeți, dacă este posibil, numele martorilor și orice alte informații care pot fi relevante pentru incidentul respectiv. | | | | |
| | | | | |
| Semnătura persoanei care raportează temerea | | | Data și ora | |
| De completat de către DSL Înregistrați răspunsul (inclusiv măsurile posibile) și rezultatul măsurilor întreprinse | | | | |
| | | | | |
| Datele DSL-ului | Nume | | | |
| | Semnătură | | Data | |

Anexa 2 continuare

Harta corpului

Dacă temerea se referă la semnele observate pe corpul copilului, trebuie să indicați pe harta corpului de mai jos unde sunt aceste semne și să le descrieți (de exemplu, vânătăi, urme, arsuri etc.)



FAȚĂ



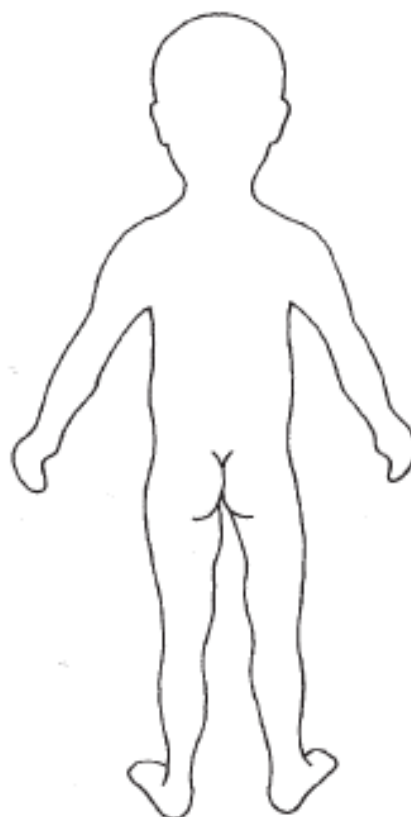
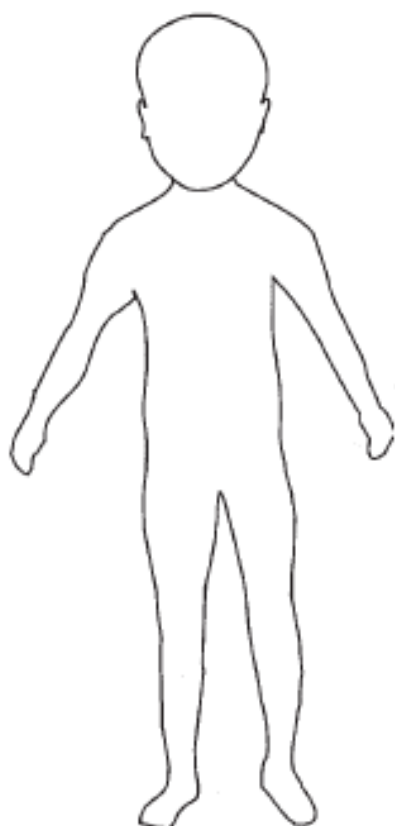
SPATE



DREAPTA



STÂNGA



Anexa 3

Contacte esențiale

| Role | Name | Contact |
|--|--------------------------------------|--|
| Designated Safeguarding Lead (DSL) Primary School | Charlotte Banerjee | charlotte.banerjee@britishschool-timisoara.ro |
| Designated Safeguarding Lead (DSL) Reception Stage | Manuela Constantin | manuela.constantin@britishschool-timisoara.ro |
| Designated Safeguarding Lead (DSL) Key Stage 1 | Andreea Lazar Oana Strambeanu | andreea.lazar@britishschool-timisoara.ro oana.strambeanu@britishschool-timisoara.ro |
| Designated Safeguarding Lead (DSL) Key Stage 2 | Emma Bray | emma.bray@britishschool-timisoara.ro |
| Designated Safeguarding Lead (DSL) Secondary School | Ben Shorten | ben.shorten@britishschool-timisoara.ro |
| Designated Safeguarding Lead (DSL) Key Stage 3 | Simeon Pollard | simeon.pollard@britishschool-timisoara.ro |
| Designated Safeguarding Lead (DSL) Key Stage 4 | Edward Norman | edaward.norman@britishschool-timisoara.ro |
| Designated Safeguarding Lead (DSL) Student Counsellor | Adriana Jennings | adriana.dragne@britishschool-timisoara.ro |
| Designated Safeguarding Lead (DSL) SEND Coordinator | Edward Bithell | edward.bithell@britishschool-timisoara.ro |
| School Director | Ciprian D. Tiplea | headofschool@britishschool-timisoara.ro |
| Police Emergency number | Emergency number | 112 |
| Child Protection Timisoara | | dgaspectm@gmail.com 0040 256 490 281 |
| Asociatia C.O.P.I.I. | | info@asociatiicopii.org 0040 728 007 141 |
| Safeguarding Alliance | Hannah Jones | hannah@thesafeguardingalliance.org.uk |
| Council of British International Schools (COBIS) | Louise Bell, Safeguarding Officer | louise.bell@cobis.org.uk |

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Anexa 4

Etapele luării de măsuri atunci când Școala este sesizată cu o temere legată de siguranța unui elev

Definiții

- Politica de Safeguarding și de Protecție a Copilului – un set de reguli și proceduri prin care Școala previne, apără, protejează și ocrotește elevii săi și prin care încearcă să asigure securitatea acestora împotriva oricăror abuzuri fizice, psihologice și/sau emoționale, precum și împotriva oricărui tip de neglijență și exploatare față de aceștia;
- DSL – Responsabil cu Safeguarding-ul elevilor și care este desemnat de către școală;
- Comitetul de Safeguarding – este echipa de membri DSL din Școală;
- SLT – Echipa Managerială, respectiv cea de conducere a Școlii.

1. Etapa 1 – Sesizarea Școlii cu o temere referitoare la siguranța unui elev se poate realiza astfel:

- a. Un membru al personalului Școlii înaintează unui membru DSL un formular de sesizare
- b. Un copil face o dezvăluire unui membru al personalului BIST, iar astfel un formular de sesizare este înaintat unui DSL
- c. Din oficiu, în urma unui incident care ar putea impacta și prejudicia siguranța unui elev, fiind necesar a se lua măsuri pentru siguranța acestuia.

2. Etapa 2 – Ședințe ale Comitetului de Safeguarding

- a. Toate temerile aduse în atenție (sesizări ale personalului BIST sau din oficiu) sunt analizate în cadrul Comitetului de Safeguarding
- b. Următorii pași în fiecare caz sunt stabiliți în cadrul Comitetului de Safeguarding, prin decizia majoritară.
- c. În cazurile în care se impune sesizarea instituțiilor de stat (inclusiv dar fără a se limita la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Poliție etc) Echipa Managerială a Școlii va sesiza organele abilitate.

3. Etapa 3 – Măsuri și sprijin

- a. În cele mai multe cazuri, situațiile vor fi soluționate în cadrul școlii, cu sprijinul profesorilor de la clasă, diriginților, consilierului școlar, precum și orice alt personal BIST a cărui implicare Școala o consideră necesară;
- b. În anumite cazuri însă, pentru a menține copilul în siguranță va fi necesar un plan de intervenție și/sau suport, iar familia va fi contactată pentru a le aduce la cunoștință acest aspect și pentru a le solicita colaborarea în acest sens. Familia copilului trebuie să ofere suport școlii în eforturile acesteia de a sprijini copilul.
- c. Măsurile de sprijin vor fi convenite în funcție de situația respectivă; familia va colabora în parteneriat strâns cu școala pentru a sprijini copilul, când i se solicită acest aspect de către școală.
- d. Toți membrii personalului relevant vor fi informați și implicați în procesul de sprijin
În anumite situații extreme, în care există indicii clare că un copil ar putea fi în pericol și necesitatea de a se lua de îndată măsuri este evidentă, precum și în cazurile în care Școala are obligația legală de a aduce la cunoștința autorităților anumite situații, vor fi contactate în acest sens instituțiile abilitate ale Statului (inclusiv dar fără a se limita la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Poliție etc)
 - i. Conform *Legii nr. 272/2004*, precum și a *Metodologiei Cadru din 19 ianuarie 2011 privind prevenirea și intervenția în echipă multidisciplinară și în rețea în situațiile*

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Politica de Safeguarding și de Protecție a Copilului

de violență asupra copilului și de violență în familie, Școala are **obligația** de a sesiza autoritățile abilitate în cazul situațiilor de violență asupra unui elev și de violență în familie .

În plus, în măsura în care aceste situații sunt de maximă urgență și prezintă un pericol grav, sesizarea organelor abilitate se va realiza înaintea oricărei proceduri interne.

Având în vedere interesul superior al copilului, notificarea părinților elevului cu privire la anumite temeri referitoare la existența unui caz de abuz și/sau neglijență asupra acestuia se va realiza doar în măsura în care Școala consideră că acel copil nu va fi vătămat în nicio manieră de această măsură. Cu alte cuvinte, Școala are dreptul și obligația legală de a sesiza autoritățile legale abilitate, fără a informa în prealabil părinții, dacă instituția de învățământ consideră că, în situația specifică, această neinformare este în interesul protecției copilului.

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.

Anexa 5

Confirmarea primirii Politicii de Safeguarding și de Protecție a Copilului

Nume și prenume:

Data în care s-a alăturat Școlii:

Funcția în cadrul Școlii:

Data programului de inițiere:

Data ultimei instruirii cu privire la *Apărarea și protecția copilului (dacă este cazul)*:

Numele persoanei responsabile cu inițierea sau instruirea:

Confirm că:

- Am primit și am citit Politica Școlii de Safeguarding
- Am luat la cunoștință de obligația mea legată de prevenire, apărarea și protecția și ocrotirea copilului, precum și de celelalte aspecte prevăzute în această Politică
- Înțeleg procedura de raportare a temerilor legate de un elev

Nume și prenume: _____

Semnătură: _____

Data: _____

Acest formular trebuie semnat și returnat responsabilului cu apărarea desemnat la începutul anului școlar, după finalizarea programului de inițiere.

BIST se angajează să protejeze și să apere copiii și să promoveze bunăstarea tuturor elevilor. Ne așteptăm ca personalul, părinții, voluntarii, vizitatorii și elevii să împărtășească acest angajament.